

36 communes – 100 000 habitants – 1000 collaborateurs

Recrute par voie contractuelle

Pour sa Direction de l'Éducation et de l'Enfance

**Un Assistant administratif aux affaires éducatives (f/h)
Secteur de Brumath**

(CDD de 5 mois à temps plein, dans le cadre d'un remplacement de congé de maternité)

Vous serez sous l'autorité du responsable des affaires éducatives du territoire de Brumath et aurez pour principales missions :

L'accueil physique et téléphonique (missions partagées avec 1 autre assistante)

- Assurer un accueil physique et téléphonique de premier niveau au service des affaires éducatives

Le suivi de divers dossiers

- Assurer le traitement des demandes sur l'Espace Famille (vérification et saisie des demandes d'inscription en ligne, envoi des contrats d'accueil périscolaire, etc.)
- Assurer le suivi des bons d'interventions : réceptionner les bons, les saisir dans un tableau Excel, assurer le suivi des doléances et le retour aux différents interlocuteurs

Lien avec les périscolaires :

- Assurer le suivi mensuel de la facturation des repas
- Assurer le suivi mensuel des commandes de produits d'entretien
- Assurer le suivi des autres bons de commande et le suivi budgétaire

Profil :

- Expérience souhaitée en accueil de public
- Connaissance du domaine d'activité
- Maîtrise des outils bureautiques et informatiques : maîtrise des outils bureautiques et informatiques : Word, Excel, Outlook, l'accompagnement sera assuré concernant le logiciel métier Concerto
- Faire preuve de rigueur, savoir prioriser, organiser et planifier son travail
- Qualités relationnelles et rédactionnelles
- Autonomie, disponibilité et esprit d'équipe

Poste à pourvoir dans les meilleurs délais.

Renseignements complémentaires : Sylvain KARBOVNIK, Responsable des affaires éducatives du Territoire de Brumath, 03 88 52 52 80. Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) **avant le 17 mai 2024** à Monsieur le Président de la Communauté de d'Agglomération de Haguenau, B.P. 10249, 67504 HAGUENAU CEDEX, **ou sur le site internet : www.agglo-haguenau.fr - rubrique agglomération / recrutement**

Rejoignez la Communauté d'Agglomération de Haguenau, une collectivité dynamique et innovante, offrant à ses collaborateurs une belle opportunité d'implication dans des projets intercommunaux ambitieux, ainsi que d'intéressantes perspectives de carrière.