

**36 communes – 100 000 habitants – 1000 collaborateurs**

Recrute par voie statutaire ou contractuelle

**Un chargé de gestion ressources humaines (f/h)  
(poste à temps complet)**

**Sous l'autorité de la Directrice des Ressources Humaines et de l'Innovation, vous aurez pour missions principales :**

- Assurer la gestion des carrières des agents titulaires : rédaction et contrôle d'actes (courriers, certificats administratifs, arrêtés), pilotage et suivi des échéances (avancements échelons, temps partiels, disponibilités...), information, appui et conseil aux agents
- Assurer la gestion des carrières des agents contractuels : rédaction et contrôle d'actes (courriers, certificats administratifs, contrats), suivi des échéances de fin de contrats, établissement des déclarations France Travail via la DSN, appui et conseil aux agents
- Assurer le recrutement et la gestion administrative des apprentis, assurer le lien avec les établissements scolaires et les maîtres d'apprentissage
- Saisir les données indispensables à la paie, dans le respect des échéances mensuelles
- Préparer les supports des Entretiens Professionnels Annuels
- Elaborer et suivre des tableaux de bords indispensables au pilotage RH
- Mettre à jour les dossiers individuels des agents

**Profil :**

- Expérience similaire souhaitée
- Bonne maîtrise du statut de la Fonction Publique Territoriale
- Connaissance des règles applicables aux agents contractuels
- Capacité à s'organiser, gérer des imprévus et des priorités
- Réactivité et qualités rédactionnelles
- Esprit d'équipe, sens de l'écoute, qualités relationnelles
- Maîtrise des outils informatiques, notamment Excel
- La connaissance du logiciel RH CIRIL est un plus
- Autonomie et disponibilité
- Discrétion professionnelle

Poste à pourvoir dans les meilleurs délais.

**Renseignements complémentaires :** Pascale AMRHEIN, Directrice des Ressources Humaines et de l'Innovation, tél 06 23 68 09 02. Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) **avant le 17 janvier 2025** à Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération de Haguenau, B.P. 10249, 67 504 HAGUENAU CEDEX, ou sur le site internet [en cliquant ici](#).

Rejoignez la Communauté d'Agglomération de Haguenau, une collectivité dynamique et innovante, offrant à ses collaborateurs une belle opportunité d'implication dans des projets intercommunaux ambitieux, ainsi que d'intéressantes perspectives de carrière.